

REGULAMIN BIBLIOTEKI ZESPOŁU SZKÓŁ MUZYCZNYCH W RADOMIU

I Postanowienia ogólne

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły, rodzice, a także emeryci (byli pracownicy naszej placówki).
2. Każdy czytelnik powinien zaznajomić się z regulaminem biblioteki i godzinami jej otwarcia.
3. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
4. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego.
5. Czytelnik odpowiada materialnie za wypożyczone przez siebie książki.
6. W bibliotece należy zachować ciszę i porządek.

II. Regulamin wypożyczalni

1. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko.
2. Jednorazowo można wypożyczyć 4 pozycje:
 - lekturę na okres 2 tygodni

- 3 pozycje nutowe na okres 1 miesiąca

W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczonych książek z podaniem terminu ich zwrotu.

3. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki, a wypożyczalnia nie ma na nią nowych zamówień można przynieść książkę i prosić o sprolongowanie terminu zwrotu.

4. Czytelnik może zarezerwować potrzebną mu pozycję.

5. Korzystający z biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone książki.

6. Wobec czytelników przetrzymujących książki stosuje się wstrzymanie wypożyczeń aż do momentu zwrócenia zaległych pozycji.

7. W przypadkach zniszczenia lub zagubienia książki czytelnik musi zwrócić taką samą pozycję albo inną wskazaną przez bibliotekarza.

8. Wszystkie wypożyczone książki, pozycje nutowe powinny być zwrócone 2 tygodnie przed końcem roku szkolnego.

9. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do pobrania zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.

III. Regulamin czytelnia

1. Korzystający z czytelnia wpisuje się do zeszytu odwiedzin.

2. Przed wejściem do czytelnia należy pozostawić w wyznaczonym na to miejscu teczki, książki i okrycia wierzchnie.

3. W czytelni można korzystać ze wszystkich zbiorów tj. z księgozbioru podręcznego, czasopism i zbiorów wypożyczalni.
4. Z księgozbioru podręcznego i czasopism można korzystać tylko na miejscu, nie wynosząc ich poza czytelnię.
5. Czytelnik ma wolny dostęp do czasopism. Z księgozbioru podręcznego korzysta za pośrednictwem bibliotekarza.
6. Przed opuszczeniem czytelni należy zwrócić czytane książki bibliotekarzowi.
7. W czytelni obowiązuje cisza.
8. Nie wolno w czytelni spożywać posiłków.
9. Czytelnia jest nieczynna w czasie prowadzonych w niej zajęć dydaktycznych.